

Jaarplan - jaarverslag 2018 - 2019

**Basisschool à
Hermkes**
Epen

Datum: 15 juni 2018

mijnschoolplan
www.mijnschoolplan.nl

JAARPLAN 2018 - 2019		JAARVERSLAG 2018 - 2019	
School	Basisschool à Hermkes	School	Basisschool à Hermkes
Datum	30-05-2018	Datum	
Inleiding	<p>Beste lezer, In ons jaarplan beschrijven we ons huidig beleid en onze nieuwe beleidsvoornemens vor het schooljaar 2018-2019. Dit jaarplan is een onderdeel van het schoolplan 2014-2019. In dit schoolplan staat uitgebreid het schoolbeleid omschreven. Volgend schooljaar zullen we het nieuwe schoolplan 2019-2024 ontwikkelen. Daarnaast geven we de volgende zaken aan in dit schooljaarplan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. welke zelfevaluaties we hebben uitgevoerd 2. welke vragenlijst(en) we hebben ingezet 3. welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan 4. welke actuele ontwikkelingen van belang zijn <p>We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.</p>	Inleiding	

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	Directeur: 0,2 fte Adjunct/intern begeleider: 0,6 fte Onderwijzend personeel: 3,0 fte Onderwijsondersteunend personeel: 1,7 fte Administratie: 0,2 fte	
Groepen	Groep 1,2,3. Groep 4,5 Groep 6,7,8	
Functies [namen / taken]	Directeur: J. Vandewall Adjunct directeur: intern begeleider: S. Kleijnen Leerkrachten groep 1,2,3.: N. Schlenter en L. Kost Leerkrachten groep 4,5.: R. Clairbois en J. Theunissen Leerkracht groep 6,7,8.: K. Bouwels Ondersteuning t.a.v. het onderwijsproces: S. Tummers en H. Lux. Voor de verdere taakverdeling verwijzen we naar ons taakbeleid dat omschreven staat in het programma "cupella".	
Twee sterke kanten	De school heeft al jarenlang hoge eindopbrengsten. De teamleden zijn actief betrokken bij de school en de schoolontwikkeling.	
Twee zwakke kanten	n.v.t.	
Twee kansen	De ouders zijn zeer betrokken bij de school en dit kunnen we gebruiken voor het halen van onze taakstelling. De school heeft een positieve uitstraling voor het dorp.	
Twee bedreigingen	De onzekere factor van het leerlingenaantal in de toekomst. De kwetsbaarheid van een kleine school.	

Opbrengsten [beleidsvoornemens]	<p>Doorgaande leerlijn vaststellen van begrijpend luisteren en begrijpend lezen.</p> <p>Het bevorderen van het effectief lesgeven.</p> <p>Diepgaand kunnen analyseren van de tussentijdse opbrengsten en dit vertalen naar de afstemming binnen de groep.</p> <p>Het ontwikkelen van het schoolplan 2019-2024.</p> <p>In kaart brengen van een tweetal werkprocessen.</p>
---------------------------------	---

Gekozen aandachtspunten naar aanleiding van het schoolplan		
Thema	Aandachtspunt	Omvang
Taallesonderwijs	De leerlijn begrijpend luisteren en begrijpend lezen wordt afgestemd en vastgesteld.	groot
Opbrengstgericht werken	Diepgaand analyseren van de opbrengsten en dit vertaen naar de afstemming binnen de groep.	groot
Klassenbezoek	Observatie/klassenbezoek vindt plaats volgens de richtlijnen van het Innovo ontwikkelvenster.	groot
Kwaliteitszorg	Twee werkprocessen worden in kaart gebracht en uitgewerkt.	groot
Kwaliteitszorg	Ontwikkeling nieuw schoolplan 2019-2013	groot

Uitwerking: De leerlijn begrijpend luisteren en begrijpend lezen wordt afgestemd en vastgesteld.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Taalleesonderwijs		
Resultaatgebied	Taal-leesonderwijs.		
Gewenste situatie (doel)	Er is een doorgaand en afgestemd leerstofaanbod m.b.t. begrijpend luisteren en begrijpend lezen binnen de school. De leertijd wordt efficiënt ingezet. De leerkrachten hebben zicht op het leerstofaanbod en stemmen af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Het instructiegedrag van de leerkracht is effectief. De leerling is actief betrokken bij zijn leerdoelen en zijn leerproces.		
Activiteiten (hoe)	Doorgaande lijn van begrijpend luisteren & lezen binnen school vaststellen. Bestuderen en vervolgens vaststellen van het leerstofaanbod. Bepalen hoe we de leertijd efficiënt inzetten. Onderzoeken welke leerstrategieën effectief zijn en op welke wijze deze door de leerkracht aangeboden worden (instructiegedrag van de leerkracht). We gaan na op welke wijze we feedback geven aan de leerlingen en hoe zij actief betrokken worden bij hun leerproces.		
Consequenties organisatie	Er worden 5 bijeenkomsten georganiseerd voor het team.		
Consequenties scholing	Scholing en klassenconsultatie die verzorgd wordt door Mevr. M. Hameleers. Er worden 5 scholingsbijeenkomsten georganiseerd. Daarnaast vinden er twee ronde klassenconsultaties plaats. We willen leren van en met elkaar via "best practise".		
Betrokkenen (wie)	het team.		
Plan period	wk		
Eigenaar (wie)	Het team.		
Kosten (hoeveel)	Scholing en consultatie: € 3000,-		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	In januari 2019 is een tussenevaluatie binnen het MT. Eindevaluatie met het team tijdens de studiedag van 20-5-2019.		

Borging (hoe)	De afspraken en de werkwijzen worden vastgelegd in de notitie "begrijpend luisteren/begrijpend lezen binnen A Hermkes". Deze is een onderdeel van het schoolvademecum.
---------------	--

Uitwerking: Diepgaand analyseren van de opbrengsten en dit vertaen naar de afstemming binnen de groep.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Opbrengstgericht werken		
Resultaatgebied	Zorg en afstemming.		
Gewenste situatie (doel)	Leerkrachten kunnen de opbrengsten diepgaand analyseren en n.a.v. deze analyse wordt een gepast onderwijsaanbod gecreëerd voor de groep. Hierbij wordt gekeken naar het leerstofaanbod, de afstemming, de leertijd en de instructiebehoeften.		
Activiteiten (hoe)	Er worden een aantal scholingsbijeenkomsten georganiseerd waarbij we de gegevens van de school en de groepen kritisch gaan analyseren. N.a.v. deze gegevens bepalen we welke acties nodig zijn op het niveau van de leerling, de groep en de school. De acties op niveau van de leerling en de groep worden omschreven in het groepsplan. de acties op schoolniveau worden omschreven vij de schoolzelfevaluatie.		
Consequenties organisatie	Binnen de jaarplanning zijn studiedagen opgenomen waarbinnen deze activiteiten worden opgepakt.		
Consequenties scholing	De scholingsbijeenkomsten worden verzorgd door bureau Wolters. Deze vinden plaats op: 6-9-2018; 7-9-2018; 26-2-2019. Daarnaast gaan we met het gehele team naar een studiedag bureau Wolters in Roermond op 31-10-2018.		
Betrokkenen (wie)	het team.		
Plan period	wk		
Eigenaar (wie)	Het team en de IB-er is de kartrekker.		
Kosten (hoeveel)	Studiedag "gewoon goed onderwijs" verdiepingsdag € 2000,-. Teambegeleidingstraject diepgaand analyseren: € 2000,-		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Aan het einde van het traject wordt dit geëvalueerd met bureau Woters.		

Borging (hoe)	De werkwijze en de afspraken worden vastgelegd in werkproces 8, planmatig handelen en in het zorgplan van de school.
---------------	--

Uitwerking: Observatie/klassenbezoek vindt plaats volgens de richtlijnen van het Innovo ontwikkelvenster.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Klassenbezoek		
Resultaatgebied	Kwaliteitszorg: Didactisch handelen.		
Gewenste situatie (doel)	De leerkrachten geven effectief en doelgericht les waarbij zij afstemmen op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. De leerlingen actief betrokken tijdens de les.		
Activiteiten (hoe)	De start van dit traject bestaat uit een teamscholing van 2 uur die verzorgd wordt door Theo Wildeboer. De leerkrachten kunnen kiezen uit de volgende opties: di. 11-9 teambijeenkomst, start 15.15 – 17.15, plaats: De kindercirkel Gulpen wo. 12-9, teambijeenkomst, start 13.30 – 15.30, plaats: De kindercirkel Gulpen do. 13-9 teambijeenkomst, start: 15.15 – 17.15, plaats Bs. A Hermkes Epen. We bestuderen van het boek "Slim", de 4 sleutels voor een effectieve les en de bevindingen delen we met elkaar. Er worden klassenconsultaties uitgevoerd aan de hand van het ontwikkelvenster. Vervolgens vindt er een feedbackgesprek met de leerkracht plaats en omschrijft de leerkracht zijn ontwikkelpunten in het reflectiekwadrant.		
Consequenties organisatie	De scholingsmomenten zijn ingepland in het jaarprogramma. De leerkrachten kunnen een eigen keuze maken m.b.t. eerste algemene bijeenkomst. De klassenconsultaties worden afgestemd met de leerkracht.		
Consequenties scholing	De scholingsbijeenkomsten zijn ingepland. De scholing van het ontwikkelvenster wordt verzorgd door T. Wildeboer.		
Betrokkenen (wie)	alle teamleden.		
Plan period	wk		
Eigenaar (wie)	M.T.		
Kosten (hoeveel)	De kosten worden bovenschools geregeld.		

Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Na de eerste ronde consultaties vindt de eerste evaluatie plaats op schoolniveau. Het traject zal geëvalueerd worden op de studiedag van 20 juni 2019.
Borging (hoe)	De bevindingen van de klassenconsultaties worden vastgelegd in het ontwikkelvenster. Deze bevindingen worden op schoolniveau geanalyseerd. De analyse en eventuele interventies worden vastgelegd binnen het werkproces 1; kwaliteitszorg; 1.3. Evaluatie van het onderwijsleerproces. De leerkracht beschrijft zijn ontwikkeling en zijn ontwikkelpunten in het reflectiekwadrant.

Uitwerking: Twee werkprocessen worden in kaart gebracht en uitgewerkt.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Kwaliteitszorg		
Resultaatgebied	Kwaliteitszorg		
Gewenste situatie (doel)	De volgende werkprocessen zijn in kaart gebracht: werkproces 3, afstemming leerstofaanbod werkproces 5, samenwerkend leren werkproces 6, afstemming leertijd Ontwikkelpunten zijn geïnteriseerd en worden meegenomen beleidsvoornemens van het schoolplan.		
Activiteiten (hoe)	De werkprocessen worden door het M.T. kritisch bekeken en in kaart gebracht. Daarna worden deze met het team besproken en vastgesteld. Indien er ontwikkelpunten zijn dan worden deze ook gezamenlijk vastgesteld.		
Consequenties organisatie	Binnen het MT-overleg zal er structureel tijd worden ingeruimd om de werkprocessen in kaart te brengen. We verwijzen hiervoor naar de MT-agenda en planning.		
Consequenties scholing	N.v.t.		
Betrokkenen (wie)	m.t en het team.		
Plan period	wk		
Eigenaar (wie)	M.T.		
Kosten (hoeveel)	N.v.t.		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Januari 2019 vindt de tussenevaluatie plaats binnen het M.T. Eindevaluatie in mei 2019 met het M.T.		
Borging (hoe)	De werkprocessen worden vastgelegd op de L-schijf bij "de werkprocessen". Daarnaast worden zij vastgelegd en geborgen op papier(zie klappers werkprocessen; kast M.T.		

Uitwerking: Ontwikkeling nieuw schoolplan 2019-2013		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Kwaliteitszorg		
Resultaatgebied	Kwaliteitszorg: schoolplan 2019-2023		
Gewenste situatie (doel)	Het nieuwe schoolplan is opgesteld.		
Activiteiten (hoe)	Evaluatie en analyse van het vorige schoolplan. Analyse van de diverse documenten. Het opstellen van een sterke zwakte analyse. Het opstellen van nieuwe voornemens en deze vervolgens prioriteren. Het omschrijven van het huidige schoolbeleid t.a.v. onderwijs, personeel, organisatie, financieel, beheer en facilitair en kwaliteitszorg. Het vaststellen van het schoolplan door het team en de M.R.		
Consequenties organisatie	Tijdens de M.T. bijeenkomsten zullen de diverse analyses en evaluaties besproken worden. Dit wordt teruggekoppeld en gedeeld met alle teamleden (teambijeenkomsten, plg-bijeenkomsten e.d.) Het M.T. zal een voorstel doen aan het team m.b.t. de nieuwe beleidsvoornemens. Na afstemming zullen de beleidsvoornemens worden geprioriteerd door het team. Het M.T. en de diverse kartrekkers zullen het beleid omschrijven in het schoolplan.		
Consequenties scholing	N.v.t.		
Betrokkenen (wie)	alle teamleden en vooral het m.t.		
Plan period	wk		
Eigenaar (wie)	Alle teamleden en het M.T.		
Kosten (hoeveel)	N.v.t.		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Tussenevaluatie januari 2019 in M.T. Eindevaluatie juni 2019 in team en M.T.		
Borging (hoe)	Het schoolplan wordt vastgesteld en geplaatst in het schoolvademecum.		

Te volgen scholing				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Scholing ontwikkelvenster	M.t.	Moet nog gepand worden.	Wordt bovenschools bekostigd.	
Scholing ontwikkelvenster	Alle teamleden.	Zie jaaragenda.	Wordt bovenschools bekostigd.	
Studiedag "gewoon goed onderwijs" verdiepingdag.	Alle teamleden	31-10-2018	€ 2000,-.	
Teamscholing doorgaande leerlijn begrijpend luisteren/lezen.	Alle teamleden	Zie jaaragenda	€ 3000,-	
B.H.V. scholing	B.H.V.-ers	Jaarplanning Partouns	€ 300,-	
Individuele scholing	Leerkrachten	Nog in te plannen	€ 1000,-	
Teamscholing: Handelingsgericht- en planmatig werken.	Team	studiedagen, zie jaaragenda.	€ 2400,-	

Geplande zelfevaluaties				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Schoolzelfevaluatie/opbrengsten	Intern begeleider	Maart 2019	N.v.t.	
Evaluatie onderwijsleerproces/ontwikkelenster	M.T.	Gedurende het schooljaar	N.v.t.	
Eindopbrengsten 18-19	leerkracht groep 8 en interne begeleider	Mei/juni 2019	N.v.t.	
Kwaliteitszorg: evaluatie van het werkproces 1,2,8,9.	M.T.	Planning volgens agenda M.T.	N.v.t.	
Overzicht leerlingpopulatie	Leerkrachten en interne begeleider	September/oktober 2018	N.v.t.	

Geplande vragenlijsten				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Vragenlijst veiligheid, vragenlijst Kanvas	Leerlingen en leerkrachten	Volgens toetskalender	N.v.t.	

Overige zaken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Huisvesting	Vervanging van de verlichting. Vervanging van de plafondplaten. Plaatsen van een nieuwe keuken in de docentenkamer.	
TSO-BSO	N.v.t.	
Sponsoring	N.v.t.	
MR	Er vindt structureel overleg plaats met de M.R. Er wordt een jaaragenda opgesteld.	
Peuterspeelzaal	Er vindt structureel overleg plaats tussen de leidsters van de P.S.Z. en de leerkrachten van groep 1-2.	